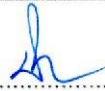




โรงพยาบาลวังเจ้า อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก

ระเบียบปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน / วิธีการทำงาน / แนวทางเวชปฏิบัติ

ประเภทเอกสาร	แนวทางปฏิบัติ	
ชื่อเอกสาร	วิธีปฏิบัติด้านสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย	
รหัสเอกสาร	WI – OPD – 001	
แผนกที่เกี่ยวข้อง	ทุกหน่วยบริการ	
วันที่ประกาศใช้	1 สิงหาคม 2567	
	นางแสงดาว มณีปัญญา	 (นางแสงดาว มณีปัญญา) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
ผู้ทบทวน	ประธานคณะกรรมการ PCT	 (นางสาวศรสวรรค์ นุ่มมีศรี) นายแพทย์ปฏิบัติการ
ผู้อนุมัติ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า	 (นายพิจารณ์ สารเสวก) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2

จำนวน 6 หน้า

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : 1/6
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI – OPD – 001	ฉบับแก้ไขครั้งที่
เรื่อง : วิธีปฏิบัติด้านสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย	วันที่ : 1 สิงหาคม 2567
แผนก : ผู้ป่วยนอก	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยบริการ
ผู้จัดทำ : นางสาวดาว มณีปัญญา	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

คำประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย

1.วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลวังเจ้ามีการพิทักษ์สิทธิเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2.ขอบข่าย

ใช้เป็นวิธีปฏิบัติกับผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลวังเจ้า

3.นิยามศัพท์

สิทธิผู้ป่วย หมายถึง ผู้ป่วยมีสิทธิแห่งตนทั้งในฐานะมนุษย์ชน ที่จะแสดงออกซึ่งความสามารถของตนเอง ความรู้สึกของตนออกได้โดยอิสระ และสิทธิในฐานะผู้เจ็บป่วย ที่คาดหวังจะได้รับการดูแลรักษาพยาบาลทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม จิตวิญญาณ ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประกอบวิชาชีพอย่างมีมาตรฐานตามวิชาชีพแห่งตนที่ได้รับรองจากกฎหมาย

ผู้ประกอบวิชาชีพในการดูแลด้านสุขภาพ หมายถึง แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ นักเทคนิคการแพทย์ เภสัชกรรม นักกายภาพบำบัดและ เจ้าหน้าที่อื่นๆ

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : 2/6
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI – OPD – 001	ฉบับแก้ไขครั้งที่
เรื่อง : วิธีปฏิบัติด้านสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย	วันที่ : 1 สิงหาคม 2567
แผนก : ผู้ป่วยนอก	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยบริการ
ผู้จัดทำ : นางแสงดาว มณีปัญญา	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

คำประกาศสิทธิของผู้ป่วย

เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับประโยชน์สูงสุดจากกระบวนการและตระหนักถึงความสำคัญของการให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ แพทย์สภา สภาการพยาบาล สภาเภสัชกรรม ทันตแพทย์สภา สภากายภาพบำบัด สภาเทคนิคการแพทย์ และคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะจึงได้ร่วมกันออกประกาศรับรองสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ป่วยทุกคนมีสิทธิขั้นพื้นฐานที่จะได้รับการรักษาพยาบาลและการดูแลด้านสุขภาพตามมาตรฐานวิชาชีพจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ
๒. ผู้ป่วยที่ขอรับการรักษาพยาบาลมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลที่เป็นจริงและเพียงพอเกี่ยวกับการเจ็บป่วยการตรวจการรักษาผลดีและผลเสียจากการตรวจการรักษาจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพด้วยภาษาที่ผู้ป่วยสามารถเข้าใจได้ง่ายเพื่อให้ผู้ป่วยสามารถเลือกตัดสินใจในการยินยอมหรือไม่ยินยอมให้ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพปฏิบัติต่อตนเว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินอันจำเป็นเร่งด่วนและเป็นอันตรายต่อชีวิต
๓. ผู้ป่วยที่อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายถึงชีวิตมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือรีบด่วนจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยทันทีตามความจำเป็นแก่กรณีโดยไม่ต้องคำนึงว่าผู้ป่วยจะร้องขอความช่วยเหลือหรือไม่
๔. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบ ชื่อ - สกุล และวิชาชีพของผู้ให้การรักษาพยาบาลแก่ตน
๕. ผู้ป่วยมีสิทธิขอความเห็นจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพอื่นที่มีได้เป็นผู้ให้การรักษาพยาบาลแก่ตนและมีสิทธิในการขอเปลี่ยนผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพหรือเปลี่ยนสถานพยาบาลได้ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสิทธิการรักษาของผู้ป่วยที่มีอยู่
๖. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับการปกปิดข้อมูลของตนเองเว้นแต่ผู้ป่วยจะให้ความยินยอมหรือเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพเพื่อประโยชน์โดยตรงของผู้ป่วยหรือตามกฎหมาย
๗. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลอย่างครบถ้วนในการตัดสินใจเข้าร่วมหรือถอนตัวจากการเป็นผู้เข้าร่วมหรือผู้ถูกทดลองในการทำวิจัยของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ
๘. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเฉพาะของตนที่ปรากฏในเวชระเบียนเมื่อร้องขอตามขั้นตอนของสถานพยาบาลนั้นทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวต้องไม่เป็นการละเมิดสิทธิหรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้อื่น
๙. บิดา มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมอาจใช้สิทธิแทนผู้ป่วยที่เป็นเด็กอายุยังไม่เกินสิบแปดปีบริบูรณ์ผู้บกพร่องทางกายหรือจิตซึ่งไม่สามารถใช้สิทธิด้วยตนเองได้

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : 3/6
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI – OPD – 001	ฉบับแก้ไขครั้งที่
เรื่อง : วิธีปฏิบัติด้านสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย	วันที่ : 1 สิงหาคม 2567
แผนก : ผู้ป่วยนอก	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยบริการ
ผู้จัดทำ : นางแสงดาว มณีปัญญา	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

การปฏิบัติตามนโยบายดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์ / ติดประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วยไว้ในหน่วยงานและพร้อมที่จะอธิบายให้ผู้ป่วยทราบ
2. ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อคุ้มครองสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วยดังนี้

2.1 สิทธิพื้นฐานที่จะได้รับบริการจากผู้ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ

ให้การต้อนรับผู้ป่วย/ผู้รับบริการทุกคนด้วยอัธยาศัยไมตรีที่ดี ให้การดูแลรักษาผู้ป่วย/ผู้รับบริการทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างด้านฐานะ เชื้อชาติ ฯลฯ ไม่ว่าจะเป็นผู้ป่วยสามัญ / ผู้ป่วยพิเศษชนกลุ่มน้อย / ชาวเขา หรือชาวต่างชาติ โดยทางโรงพยาบาลใช้ระบบจัดคิวตามลำดับก่อนหลังแต่สามารถยืดหยุ่นได้

พยาบาลคัดกรองจะพิจารณาความรุนแรงและอาการเจ็บป่วยร่วมด้วยถ้าต้องรับการรักษาเร่งด่วนจะพิจารณาให้ตรวจก่อนและพยาบาลคัดกรองต้องแจ้งให้ผู้ป่วยท่านอื่นทราบทุกครั้งให้การดูแลรักษาโดยไม่เลือกลักษณะการเจ็บป่วย เช่น ผู้ป่วยโรคติดต่อ ผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่รักษาไม่หายขาด ผู้ป่วยก้าวร้าว และผู้ป่วยหนักจากอุบัติเหตุต่างๆ เป็นต้น

(ก) ให้ข้อมูลทั่วไป ได้แก่

- คำแนะนำเรื่องสถานที่ (ห้องนอน - ห้องน้ำ) กฎระเบียบ, เวลาเยี่ยม , การติดต่อญาติ , ข้าวของเครื่องใช้ที่จำเป็นและการปฏิบัติตัวในหอผู้ป่วย
- สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับ เช่น สิทธิบัตรต่างๆ , การขอใช้สิทธิเบิกจ่ายค่ารักษา , การขอห้องพิเศษ

(ข) ข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ได้แก่

- แผนการรักษาของแพทย์วิธีการรักษาเหตุผลของการกระทำและผลโดยตรงจากการกระทำอาจก่อผลร้ายที่อาจเกิดขึ้นการป้องกันโรคความเสี่ยง และการดูแลรักษาที่ต่อเนื่อง
- การวินิจฉัยโรคและการพยากรณ์โรค
- การย้ายผู้ป่วยและการส่งต่อ
- การขอทราบและดูผลการรักษาและผลการตรวจทางห้องทดลองของตนได้
- การสอนสุขศึกษาการอธิบาย / แนะนำการปฏิบัติตัว
- การให้คำปรึกษาและช่วยเหลือผู้ป่วยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : 4/6
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI – OPD – 001	ฉบับแก้ไขครั้งที่
เรื่อง : วิธีปฏิบัติด้านสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย	วันที่ : 1 สิงหาคม 2567
แผนก : ผู้ป่วยนอก	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยบริการ
ผู้จัดทำ : นางแสงดาว มณีปัญญา	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

2.3 สิทธิที่จะทราบชื่อ สกุล และประเภทของผู้ประกอบวิชาชีพ

- ตึกผู้ป่วยนอก มีป้ายบอกชื่อแพทย์ที่หน้าห้องตรวจทั้ง 3 ห้องผู้รับบริการสามารถมองเห็นชัดเจน
- บริเวณหน้าหน่วยงานที่ให้บริการทางคลินิกจะมีป้ายชื่อแพทย์เวรและรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ขึ้นปฏิบัติงานในแต่ละเวร (IPD,ER) หรือขอทราบชื่อแพทย์จากเจ้าหน้าที่ที่ให้การดูแลผู้ป่วย
- เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลทุกคนติดป้ายชื่อขณะปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเจ้าหน้าที่จะมีการแนะนำตนเองแก่ผู้ป่วยก่อนให้การพยาบาลตามความเหมาะสม
- ทุกหน่วยงานมีบอร์ดโครงสร้างสายบังคับบัญชาติดไว้หน้าหน่วยงานพร้อมรูปถ่าย ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง
- มีทำเนียบเจ้าหน้าที่พร้อมรูปถ่ายตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ทั้งหมด

2.4 สิทธิในการยินยอม

- การให้ข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนให้ผู้ป่วยเซ็นยินยอมรับการรักษามีแนวทางในการลงนามยินยอมรับการรักษาของผู้ป่วยดังนี้

ผู้ป่วยทุกรายที่แพทย์ให้นอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาลให้ผู้ป่วยลงนามในใบยินยอมและในรายที่แพทย์เห็นสมควรต้องนอนโรงพยาบาลแต่หากผู้ป่วยไม่ยอมให้ลงนามในใบไม่ยินยอมทำการรักษา

ผู้ป่วยในที่ต้องทำการรักษาและทำหัตถการพยาบาลประจำหน่วยงานต้องให้ผู้ป่วยลงนามในใบยินยอมทำการรักษาโดยก่อนจะลงนามต้องอธิบายให้ผู้ป่วยเข้าใจเนื้อหาอย่างถูกต้องก่อนลงนามกรณีผู้ป่วยอ่านไม่ออกต้องอ่านให้เข้าใจเนื้อหาอย่างถูกต้องก่อนลงนาม

- การให้ข้อมูลอย่างเพียงพอในการขอความร่วมมือ / ขออนุญาตจากผู้ป่วย ในการทำวิจัย / ทดลอง / ถ่ายภาพ รวมทั้งจะไม่เปิดเผย ชื่อ – สกุล และที่อยู่ของผู้ป่วยที่เข้าร่วมการทดลอง / วิจัย
- การให้ข้อมูลผู้ป่วยอย่างเพียงพอถึงความจำเป็นที่จะต้องย้ายออกไปยังโรงพยาบาลอื่น
- บิดา มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมสามารถใช้สิทธิแทนผู้ป่วยเด็กที่อายุไม่เกิน 18 ปี หรือผู้ป่วยที่บกพร่องทางกาย หรือ จิต

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : 5/6
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI – OPD – 001	ฉบับแก้ไขครั้งที่
เรื่อง : วิธีปฏิบัติด้านสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย	วันที่ : 1 สิงหาคม 2567
แผนก : ผู้ป่วยนอก	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยบริการ
ผู้จัดทำ : นางแสงดาว มณีปัญญา	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

2.5 สิทธิที่จะได้รับการปกปิดข้อมูล

- ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง เช่นผู้ป่วยที่ได้รับการตรวจหาเชื้อ HIV ข้อมูลผู้ป่วยจะอยู่ที่เจ้าหน้าที่ counseling เท่านั้นบุคคลอื่นไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้นอกจากว่าแพทย์ต้องการทราบเพื่อเป็นประโยชน์ในการรักษาผู้ป่วยก็จะประสานไปที่ผู้รับผิดชอบงาน counseling สำหรับในรายที่ไม่ยินยอมบอก ชื่อ - สกุล จะใช้รหัสแทน
- จัดเก็บรายงานผู้ป่วยไว้เป็นสัดส่วนไม่อนุญาตให้ผู้อื่นที่ไม่ใช่ทีมดูแลรักษาผู้ป่วยอ่านหรือยืมข้อมูล
- ไม่ตอบข้อมูลส่วนตัว / ข้อมูลด้านการรักษาพยาบาลของผู้ป่วยทางโทรศัพท์
- ไม่นำเรื่องผู้ป่วยมาถกเถียง / วิพากษ์วิจารณ์ เป็นหัวข้อสนทนาให้ผู้อื่นได้ยินยกเว้นการปฏิบัติในหน้าที่ดูแลรักษาผู้ป่วย
- ไม่เขียนชื่อโรคไว้ที่ปลายเตียง / หน้าห้องผู้ป่วย
- จัดสถานที่ที่เหมาะสมในการให้คำปรึกษา / แนะนำผู้ป่วย
- ผู้ป่วยเท่านั้นมีสิทธิในการยืมเอกสาร / เวชระเบียนของตน
- กำหนดระเบียบและข้อปฏิบัติในการยืมแฟ้มประวัติ / เอกสารของผู้ป่วยสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาลและให้ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้คือให้ยืมจากผู้รับผิดชอบงานเวชระเบียนและเซ็นชื่อผู้ยืมไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง
- ในการขอข้อมูลหรือติดต่อขอถ่ายเอกสาร / OPD Card และเวชระเบียนผู้ป่วยควรได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือแพทย์ที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมอบหมายก่อนทุกครั้ง
- กำหนด Password ในระบบ Intranet เฉพาะผู้มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลผู้ป่วยเท่านั้น

2.6 สิทธิการได้รับการปฏิบัติโดยทั่วไป

- ให้การช่วยเหลือผู้ป่วยที่อยู่ในภาวะเสี่ยงต่ออันตรายอย่างรีบด่วนโดยไม่ปฏิเสธหรือมีข้อแม้ใดๆ
- เตรียมความพร้อมอุปกรณ์ / กำลังคนและมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในการช่วยชีวิตผู้ป่วยให้พร้อมตลอดเวลา
- ช่วยเหลือและประสานงานเมื่อผู้ป่วยขอรับทราบข้อมูลข่าวสารในการขอเปลี่ยนผู้ให้บริการ หรือ โรงพยาบาล / สถานบริการอื่น

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : 6/6
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI – OPD – 001	ฉบับแก้ไขครั้งที่
เรื่อง : วิธีปฏิบัติด้านสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย	วันที่ : 1 สิงหาคม 2567
แผนก : ผู้ป่วยนอก	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยบริการ
ผู้จัดทำ : นางแสงดาว มณีปัญญา	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

เอกสารอ้างอิง

จากคำประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วยที่ได้ร่วมกันลงนามไว้เมื่อ 12 สิงหาคม 2558 โดย แพทย์สภา
ทันตแพทย์สภา สภาการพยาบาล สภาเภสัชกรรม เทคนิคการแพทย์ สภากายภาพบำบัด และประธานคณะกรรมการ
การประกอบโรคศิลปะ

